



Estado Libre Asociado de Puerto Rico
TRIBUNAL GENERAL DE JUSTICIA
Tribunal Supremo de Puerto Rico
Programa de Educación Jurídica Continua

Para uso del PEJC

Entrado por: _____

Fecha (D/M/A): _____

SOLICITUD DE RELEVO O EXONERACIÓN DE CUMPLIMIENTO CON EL REQUISITO DEL PROGRAMA

Instrucciones:

- Complete todos los encasillados e indique N/A en los que no le aplique.
- De necesitar espacio adicional para sus respuestas, puede utilizar la Hoja Complementaria (OAT 1413).
- Incluya cualquier documento requerido, conforme al Reglamento del Programa.
- Si desea ser notificado por correo, incluya un sobre predirigido con el franqueo suficiente.
- Toda solicitud que esté incompleta por falta de información o documentos, será devuelta y considerada como no presentada para efectos del Reglamento, incluyendo los términos de cumplimiento aplicables.
- Presente esta solicitud en la oficina del Programa en la Oficina de Administración de los Tribunales en el 677 calle César González San Juan, Puerto Rico o remítala al: PROGRAMA DE EDUCACIÓN JURÍDICA CONTINUA PO BOX 190917 SAN JUAN, PR 00919-0917 o vía fax al (787) 641-6602.
- Para información adicional, puede comunicarse al (787) 641-6604.

PARTE I. PARA SER COMPLETADO POR EL (LA) PROFESIONAL DEL DERECHO

A. Datos Personales

1. Nombre: _____
2. Núm. de Colegiado(a): _____ 3. Núm. del Tribunal Supremo: _____
4. Dirección postal: _____
5. Correo electrónico: _____
6. Teléfono: _____ 7. Fax: _____

B. Fundamentos

1. Solicito relevo / exoneración basado en una de las siguientes disposiciones del Reglamento:
(Marque sólo una)

Jueces o Juezas:

- Juez o Jueza del Tribunal General de Justicia de Puerto Rico
- Ex Juez o Ex Jueza del Tribunal Supremo de Puerto Rico
- Juez o Jueza de la Corte Federal para el Distrito de Puerto Rico, de Corte de Quiebras, magistrado o magistrada federal

Profesional del Derecho:

- Se dedica a la enseñanza del Derecho en universidades reconocidas por el Tribunal Supremo o por la ABA.
- Inactivo por edad o incapacidad física o mental, una vez aceptada por el Tribunal Supremo la baja voluntaria del ejercicio de la profesión en Puerto Rico.
- Incapacitado para ejercer la profesión, conforme el Artículo 10 del Reglamento del Colegio de Abogados.
- Solicita exoneración por justa causa (Complete la Hoja Complementaria OAT 1413 y justifique)
- Está separado del ejercicio de la profesión de forma permanente por el Tribunal Supremo.
- Colegiado(a) inactivo(a) certificado por el Colegio de Abogados.
- Le está prohibido por mandato de ley practicar como profesional del Derecho. (Citar la disposición legal)
- Está en el periodo de dos (2) años siguientes a la fecha de su admisión inicial al ejercicio de la abogacía.
Indique la fecha de admisión (día/mes/año): _____
- Completó el grado de Maestría en Derecho o Doctorado en Ciencias Jurídicas o su equivalente en Derecho en alguna universidad reconocida por el Consejo de Educación Superior. Incluya evidencia e indique la fecha en la cual obtuvo el grado (día/mes/año): _____

(Continúa al dorso)

PARTE I. (CONTINUACIÓN) PARA SER COMPLETADO POR EL (LA) PROFESIONAL DEL DERECHO

Profesional del Derecho (continuación):

- Sirve en la Comisión de Disciplina Judicial.
- Sirve en la Comisión de Reputación para el Ejercicio de la Abogacía.
- Sirve en la Junta Examinadora de Aspirantes al Ejercicio de la Abogacía y la Notaría.
- Sirve en la Junta de Educación Jurídica Continua.
- Sirve en los comités asesores permanentes y ad hoc activos del Secretariado de la Conferencia Judicial y Notarial. Indique nombre del comité: _____
- Sirve en los comités de redactores y correctores designados de conformidad con el Reglamento para la Admisión de Aspirantes al Ejercicio de la Abogacía y la Notaría. Indique nombre del comité: _____
- Sirve en otro comité, comisión o junta que el Tribunal Supremo determine que debe estar relevado. Indique el nombre del comité, comisión o junta: _____

2. Mencione los documentos que incluye con esta solicitud y que sustentan el relevo o la exoneración: (Ej: carta de designación, resoluciones, certificaciones, etc.)

.....
.....
.....

C. Certificación

Certifico como correcta y veraz toda la información aquí provista y entiendo que tanto la información como los documentos podrán ser verificados. He cumplido con todos los requisitos aplicables a este trámite, según el Reglamento del Programa de Educación Jurídica Continua. Asimismo, soy consciente de que si se descubriese cualquier falsedad o fraude en relación con lo por mí afirmado, mi solicitud será denegada o la aprobación dejada sin efecto y podría conllevar un proceso disciplinario ante el Tribunal Supremo.

Firma del (de la) Profesional del Derecho

Fecha (D/M/A)

PARTE II. PARA SER COMPLETADO POR EL (LA) DIRECTOR(A) DEL PROGRAMA O SU REPRESENTANTE AUTORIZADO(A)

Determinación

He evaluado esta solicitud y sus anejos y determino que ha sido:

- Aprobada
- No Aprobada Condicionada a _____
- Devuelta para más información (Complete los incisos circulados a continuación o indicados en la parte de Observaciones. La versión revisada debe ser presentada en un nuevo formulario).

Parte I : A (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7) B (1, 2) C

Observaciones: _____

.....
.....
.....
.....

Nombre

Puesto

Firma

Fecha (D/M/A)

De no estar conforme con la decisión, podrá solicitar reconsideración, con tal de que lo haga dentro de los 15 días siguientes a la notificación de la decisión, a tenor con la Regla 26 (A). La solicitud debe presentarla en el formulario correspondiente (OAT 1414).